#### 附件2-4：评标报告（格式）

 （项目名称）

报 建 编 号：

招标项目编号：

评 标 报　告

 年 月 日

**一、基本情况和数据表**

1. 招标项目名称： 。

2. 报建编号： 。

3. 招标项目编号： 。

4. 招标方式： 。

5. 招 标 人： 。

6. 招标代理机构： 。

7. 工程建设地点： 。

8. 工程建设规模: 。

9. 招标范围和内容： 。

10. 监理服务期： 。

11. 工程质量： 。

12. 招标文件开始发出日期： 年 月 日。

13. 投标截止时间: 年 月 日 时 分 秒。

14. 开标时间: 年 月 日 时 分 秒。

15. 开标平台: 。

16. 投标人数量：投标文件递交截止时间止，电子招投标平台共收到 个投标人的电子投标文件，解密成功 个投标人的电子投标文件，具体情况详见《开标记录表》。

17. 评标地点： 。

18. 评标办法： 简易评标法/综合评估法 。

**二、评标委员会成员名单**

1、评标委员会组成：评标委员会总人数 人，其中招标人代表 人，专家评委产生办法 。

2、专家评委抽取地点 。

3、评标委员会成员名单：

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 姓 名 | 身份证号码 | 专业 | 评委会任职 |
|  |  |  | 主任 |
|  |  |  | 委员 |
|  |  |  | 委员 |
|  |  |  | 委员 |
| …… | ` |  | 委员 |

**三、符合要求的投标一览表**

评标委员会对 个投标人的资格商务文件进行评审，经评审 个合格， 个不合格，具体评审情况详见《资格商务文件评审表》。

**四、否决投标的情况说明**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 被否决的投标人名称 | 被否决投标的原因及依据 | 备注 |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |

**五、评标标准、评标方法或者评标因素一览表**

**六、投标人排序情况一览表**

**综合评估法**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 入围评审的投标人名称 | 评审情况 | 排序 |
| 资信业绩 | 监理大纲(如有) | 投标报价 | 其他因素 | 最终总得分 |
| 总监理工程师 | 其它监理人员配备 | 企业业绩(如有) |
| 基本素质 | 总监答辩(如有) |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

1. **推荐的中标候选人名单和签订合同前要处理的事宜**
2. 本项目推荐 名中标候选人

2、推荐的中标候选人名单

**综合评估法**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 中标候选人顺序 | 投标人名称 | 最终总得分 | 投标报价（元） | 总监理工程师 | 备注 |
| 第一中标候选人 |  |  |  |  |  |
| ... |  |  |  |  |  |
| ... |  |  |  |  |  |

**简易评标法**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 中标候选人顺序 | 投标人名称 | 投标报价（元） | 总监理工程师 | 备注 |
| 第一中标候选人 |  |  |  |  |
| ... |  |  |  |  |
| ... |  |  |  |  |

1. 签订合同前要处理的事宜

**八、澄清、说明、补正事项**

评标委员会成员签字（或电子印章）：

日期： 年 月 日

说明：评标过程所需的《入围评审投标人名单确定表》、《资格商务文件评审表》、《总监答辩评审表》、《监理大纲评审表》、《评标结果汇总表》等相关表格的格式由招标人或招标代理机构自行制定。